



ประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม  
เรื่อง หลักเกณฑ์การส่งผลการเรียน

โดยเห็นเป็นการสมควรกำหนดให้มีหลักเกณฑ์ในการส่งผลการเรียน เพื่อให้การส่งผลการเรียนของนักศึกษาทันกำหนดตามปฏิทินการศึกษาของแต่ละปีการศึกษา และเพื่อประโยชน์ของนักศึกษาในการนำผลการเรียนไปใช้ในกิจกรรมต่างๆ ต่อไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ.๒๕๔๘ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑. ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม เรื่อง หลักเกณฑ์การส่งผลการเรียน”

ข้อ ๒. ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒/๒๕๕๖ เป็นต้นไป และให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม เรื่อง การส่งระดับคะแนนล่าช้า ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๓. ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”

หมายความว่า มหาวิทยาลัยนครพนม

“คณะ/วิทยาลัย”

หมายความว่า คณะ/วิทยาลัยหรือหน่วยงานที่มีชื่อเรียกอื่นที่มีนักศึกษาในสังกัด และรับผิดชอบการจัดการหลักสูตร

“นักศึกษา”

หมายความว่า นักศึกษาของมหาวิทยาลัยนครพนมในระดับอาชีวศึกษา และระดับปริญญา

“หัวหน้าสาขา”

หมายความว่า หัวหน้าสาขา หรือ ประธานหลักสูตรที่รับผิดชอบในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“อาจารย์ประจำวิชา”

หมายความว่า อาจารย์ที่ได้รับมอบหมายจากคณะ/วิทยาลัยให้รับผิดชอบการเรียนการสอนรายวิชาในหลักสูตร ของมหาวิทยาลัย

“ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล”

หมายความว่า ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลประจำคณะ/วิทยาลัย

“ผลการเรียน”

หมายความว่า ผลการเรียนของนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนแต่ละรายวิชา ซึ่งได้รับการประเมินผลเป็นระดับคะแนนตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

“ปฏิทินการศึกษา” ...

“ปฏิทินการศึกษา”	หมายความว่า	ปฏิทินการศึกษาใน ระดับอาชีวศึกษา และระดับปริญญา
“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร”	หมายความว่า	คณะกรรมการที่ทำหน้าที่ บริหารจัดการและพัฒนา หลักสูตรสาขาวิชา
“คณะกรรมการประจำคณะ”	หมายความว่า	คณะกรรมการประจำคณะ หรือ วิทยาลัยที่นักศึกษาสังกัด

ข้อ ๔. อาจารย์ประจำวิชาต้องบันทึกผลการเรียนเข้าสู่ระบบและรายงานผลการเรียนต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร หรือคณะกรรมการประจำคณะ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันสุดท้ายของการสอบปลายภาค

ข้อ ๕. ให้มีการประชุมอาจารย์ประจำวิชา คณะกรรมการบริหารหลักสูตร หรือคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการเรียน ภายใน ๗ วัน นับแต่วันสุดท้ายในการกำหนดให้อาจารย์ประจำวิชารายงานผลการเรียน

ข้อ ๖. เมื่อผลการเรียนได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร หรือคณะกรรมการประจำคณะให้นำผลการเรียนส่งฝ่ายทะเบียนและประมวลผลภายใน ๒ วัน

ข้อ ๗. ให้ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลรวบรวมผลการเรียนที่ได้รับความเห็นชอบของทุกหลักสูตร นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาอนุมัติผลการเรียน ภายใน ๕ วัน

ข้อ ๘. ให้มีการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาอนุมัติผลการเรียน

ข้อ ๙. เมื่อผลการเรียนได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมของคณะกรรมการประจำคณะ ให้ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลของคณะ/วิทยาลัย ดำเนินการบันทึกยืนยันผลการเรียนในระบบประมวลผลให้แล้วเสร็จ

ข้อ ๑๐. ให้ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลกลางตรวจสอบความถูกต้องของผลการเรียนและแจ้งให้คณะ/วิทยาลัยทราบ ในกรณีตรวจพบความไม่สมบูรณ์ของผลการเรียนให้มีหนังสือแจ้งเตือนไปยังคณะ/วิทยาลัย ที่เป็นเจ้าของหลักสูตรและให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร่งด่วน

ข้อ ๑๑. ในกรณีอาจารย์ประจำวิชาไม่ส่งผลการเรียนตามประกาศในข้อ ๔ ให้ฝ่ายวิชาการของคณะ/วิทยาลัยนั้นๆ ทำหนังสือแจ้งเตือนเป็นรายบุคคลให้เร่งดำเนินการส่งผลการเรียนตามขั้นตอนก่อนที่คณะกรรมการประจำคณะจะประชุมพิจารณาอนุมัติผลการเรียน

ข้อ ๑๒. หากอาจารย์ประจำวิชาที่ส่งผลการเรียนล่าช้า และได้รับการแจ้งเตือนตามประกาศในข้อ ๑๑ ให้มีบทลงโทษโดยในกรณีบุคลากรประเภทข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย จะไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน และบุคลากรประเภทพนักงานตามสัญญาจะไม่ได้รับการพิจารณาต่อสัญญาจ้างในปีงบประมาณถัดไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ เล้าหศิริวงศ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม